

連 帯 保 証 人

平成 年 月 日

社会福祉法人三重県社会福祉協議会会長 様

私は、申請者が社会福祉法人三重県社会福祉協議会児童養護施設退所者等自立支援資金貸付事業実施要綱の規定により貸付を受ける自立支援資金に関する事項を相互に遵守し、これに反した際の自立支援資金の返還の債務について、連帯して保証します。

フリガナ		性 別	男・女
氏名	Ⓜ	生年月日	昭和 平成 年 月 日
申請者との関係			
現住所	〒 -		
電話番号	自宅() - 携帯 - -		
勤務先			
雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> 法人経営者 <input type="checkbox"/> その他 []		
職種			

■申請に当たっての留意ならびに同意事項

1. 申請者は、この貸付申請書の記載事項が真実かつ正確であることを誓約します。
2. 申請者は、本資金の関係法令および社会福祉法人三重県社会福祉協議会児童養護施設退所者等自立支援資金貸付実施要綱に従います。
3. 申請者は、貸付申請書の記載事項および添付書類の事実確認を行うことに同意します。
4. 申請者は、貸付が決定した後、申請者の状況に変化があった場合は、ただちに三重県社会福祉協議会に届け出ます。
5. 申請者は、在学、就労、資格取得等、必要な情報を把握するため、三重県社会福祉協議会が申請者に報告を求めることに同意します。

■申請書に添付する書類

1. 自立支援資金意見書（第2号様式）
2. 自立支援資金親権者等同意書（第3号様式）
3. 自立支援資金貸付における個人情報取扱同意書（第4号様式）
4. 誓約書（第5号様式）
5. 世帯全員の住民票（マイナンバーを除く全ての記載のあるもの）
6. 免許証、パスポートなどの身分証明書（写真付）の写し
7. 進学者は、次に掲げる書類を併せて提出
 - (1) 大学等に在学することを証明する書類（在学証明書、合格通知書、入学許可書等の写し）
 - (2) 措置解除通知書の写し
 - (3) 家賃支援費の貸付を希望する場合には1ヶ月の家賃相当額がわかるもの（賃貸契約書等の写し）
8. 就職者は、次に掲げる書類を併せて提出
 - (1) 雇用されていること証明する書類（在職証明書、雇用（内定・決定）通知書等の写し）
 - (2) 措置解除通知書の写し
 - (3) 1ヶ月の家賃相当額がわかるもの（賃貸契約書等の写し）
9. 資格取得希望者は、次に掲げる書類を併せて提出
 - (1) 資格取得に要する費用を確認できる書類
 - (2) 大学等に在学している者は、申請の3ヶ月以内に発行された在学証明書
 - (3) 資格取得費等特別加算費認定通知書の写し
10. 連帯保証人の方は、直近の「源泉徴収票の写し」または「所得・課税証明書」「確定申告書の写し」など、収入を証明できる公的機関発行の書類、住民票（マイナンバーを除く全ての記載のあるもの）、写真つきの身分証明書。