

令和3年度キャリアパス対応生涯研修 「管理職員コース」開催要綱

- 【1. 目的】 社会福祉施設で働き続けるうえで、職員が自らのキャリアアップの道筋を描き、それぞれのキャリアパスの段階に応じて共通に求められる能力を段階的・体系的に習得することが大切です。また、各法人・事業所が主体的に職員のキャリアパスを整備し、これに沿った職員育成施策の確立・実施を支援することも重要です。
本研修では、管理職員としての役割を認識し、これまでの経験や実践能力を振り返りながら、管理職員としての立場や役割をしっかりと確認し、充実した取り組みを通じてよりよい成果に貢献することを目指します。
- 【2. 主催】 社会福祉法人三重県社会福祉協議会
- 【3. 研修形式】 Zoom ミーティングを用いたライブ配信
※新型コロナウイルス感染症への感染予防の観点から、今年度は Zoom を用いたオンライン形式で実施します。
- 【4. 日時】 令和4年1月25日(火)・26日(水)
◇第一日目:9時30分～17時頃まで(8時45分から入室可能)
◇第二日目:9時30分～16時頃まで(8時45分から入室可能)
※両日とも昼食休憩をお取りしますので、ご準備ください。
※終了時刻については、今後変更する場合がございます。
※新型コロナウイルス感染症の影響により、一部内容を変更して実施します。
- 【5. 会場】 各施設(各参加者の接続する端末のある場所)
- 【6. 対象者】 <管理職員コース>
●近い将来、管理者の役割を担うことが想定される指導的立場の職員
●現に小規模事業管理者・部門管理者等に就いている職員
※下位階層の研修を修了していることを原則としますが、当該所属長の推薦があれば、中途階層からの受講も認めます。
- 【7. 定員】 各日程 60名(申込人数により、本会で日程調整いたします。)
- 【8. 受講料】 7,300円(テキスト代 1,300円および送料、消費税込)
※オンライン開催のため、受講料を事前にお支払いください。
※本研修は、**研修受講日までに、自己学習のうえ事前課題を提出することが受講要件となります。**そのため、テキスト代を事前にお支払いいただきます。
詳細は受講決定後にお知らせさせていただきます。
※今年度より使用するテキストが改訂されましたので、**昨年度まで使用していたテキストは使用できません。**
- 【9. 研修内容】 本会より送付いたしました『令和3年度三重県社会福祉研修センター研修概要』をご覧ください。本会 HP(<https://www.miewel-1.com/download>)から上記概要をダウンロードしていただき詳細をご確認ください。

※2枚目もご確認ください。

【10. 申込方法】



申込フォームはこちら！

- ①別紙「受講申込様式」に必要事項をご記入の上、FAXにてお申込みください。
- ②WEB 申込フォーム(<https://forms.gle/rQECCAQJ1bMKzZaw8>)に必要事項をご記入の上、お申込みください。
※申込様式は本会ホームページからもダウンロードしてご使用いただけます。

☆申込締切☆:11月15日(月)17:00時迄

【11. 申込後の流れ】

- (1)申込締切日までに FAX または WEB にて申込を行う。
- (2)締切後、約 1・2 週間以内に受講決定通知およびテキスト代および受講料の請求書が到着するので、それに基づき、期限までに振込を行う。
- (3)テキスト代および受講料を入金する。
- (4)テキスト到着後、テキストによる自己学習のうえ「Ⅰ テキストの事前学習シート」及び「Ⅱ 自己のプロフィールシート(要上司コメント)」を事務局に提出する。
- (5)事前学習シート及びプロフィールシートを持参のうえ、研修を受講する。
※受講決定後の詳細は、「受講決定通知書」送付時に文書にてご案内いたします。

【12. 受講に際しての注意事項】 ※必ずお目通しください

- (1)申込は先着順で受け付けます。定員を超過した場合は受講をお断りする場合がございますので、あらかじめご了承ください。
- (2)申込は人数単位で受け付けます。当日は、グループワークを行いますので、必ず 1 人あたり 1 台のパソコンでご受講いただき、カメラ・マイク等の環境設定をお願いします。
- (3)本研修は Zoom を用いたオンラインでの動画配信研修となります。そのため、受講の際には Zoom を使用できる機器および回線の準備が必要となります。Zoom を利用されたことのない方は、「Zoom のホームページ」(<https://zoom.us/>)で使用方法や使用条件を確認した上で、必要なソフトをダウンロードしてください。
また、Zoom のテストページ(<https://zoom.us/test>)がありますので、接続や使用方法をご確認して研修の準備をお願いします。
- (4)当日配信する Zoom のミーティングルームへの URL および ID、パスコードは、テキスト送付時と配信日の 2 日前までに申し込みいただいた E-mail アドレスにお送りします。申込をされた方で、配信 URL が届かない場合は、事務局までお問い合わせください。
- (5)Zoom へのアクセス情報は、外部に漏らすことのないようお願いします。
- (6)配信 URL は、ご入金の確認後の送付となります。申込書を送付いただいても、振込が確認できない場合は、配信 URL を送付しませんので、ご注意ください。
- (7)研修当日に視聴できなかった場合の受講料の返金是对応いたしかねます。

【お申込・お問合せ先】

〒514-8552 三重県津市桜橋 2 丁目 131 三重県社会福祉会館 2 階
社会福祉法人 三重県社会福祉協議会 福祉研修人材部 福祉育成支援課
TEL : 059-213-0533 / FAX : 059-222-0305 / HP : <https://www.miewel-1.com/>