

事前課題について

この事前課題は、自分の事業所の取り組みについての振り返り、またサービス管理責任者・児童発達支援管理責任者（以下、サビ児管）としての自己検証を行うためのものです。

２月には、配信された動画を視聴し、「事後課題（★）」に答えることを通して気づいたことを自分の事業所や地域での実践につなげることを目的とします。

よい支援は、管理者やスタッフが一丸となって作り上げていくものです。現在サビ児管業務を行っていない人も、それぞれの視点を活かして事前課題に答え、学びを深めてください。

日常業務の忙しい中ではありますが、必ず作成してください。

（★）事後課題については動画のURLとあわせて送付させていただきます。

１、事前課題の内容について

事前課題１ サービス（支援）提供事業所としての自己検証

事前課題２ サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者振り返りシート（自己検証）

事前課題３ サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者振り返りシート（連 携）

２、事前課題作成にあたっての注意事項

共 通：事業所での取組を現時点から１年程度振り返り、作成してください。

事前課題２、３：①平成３１年度～令和２年度にサービス管理責任者・児童発達支援管理責任者として従事していた方→サビ児管の業務を振り返り、作成してください。

②平成３０年度以前にサービス管理責任者・児童発達支援管理責任者として従事していた方、もしくは、サビ児管経験のない方
→自事業所等の現サビ児管に確認いただき、受講者自身が作成して下さい。

３、提出方法について

提出課題：事前課題１～３

提出方法：FAXまたはメールにてご提出ください。

メール furugori@miewel.or.jp

FAX ０５９－２２２－０３０５

提出部数：１部

提出先：三重県社会福祉協議会 福祉育成支援課 古郡

締 切：令和３年 １月２５日（月）必着