

社会福祉法人三重県社会福祉協議会
ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付事業実施要綱

第1 目的

ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付事業（以下「本事業」という。）は、高等職業訓練促進給付金を活用して養成機関に在学し、就職に有利な資格の取得を目指すひとり親家庭の親に対し高等職業訓練促進資金（以下「訓練促進資金」という。）を貸し付け、もってこれらの者の修学を容易にすることにより、資格取得を促進し、ひとり親家庭の親の自立の促進を図ることを目的とする。

第2 実施主体

本事業は、社会福祉法人三重県社会福祉協議会（以下「県社協」という。）が実施する。

第3 貸付対象

本事業の貸付対象者は、次の1、2全てを満たす者とする。

- 1 訓練促進資金の貸付の対象となる者は、三重県内に住民登録をしている者で、母子及び父子並びに寡婦福祉法（昭和39年法律第129号。以下「法」という。）第31条第2号に規定する母子家庭高等職業訓練促進給付金及び法第31条の10において準用する法第31条第2号に規定する父子家庭高等職業訓練促進給付金（以下「高等職業訓練促進給付金」という。）の支給を受けている者とする。
- 2 養成機関を卒業後、三重県内で取得した資格が必要な業務に5年間引き続き従事しようとする者。

第4 訓練促進資金の種類及び貸付額

- 1 訓練促進資金は、高等職業訓練促進給付金の支給を受ける者に貸し付ける入学準備金及び養成機関の課程を修了し、資格を取得し、かつ、就職が内定又は決定した場合に貸し付ける就職準備金とする。
- 2 貸付額は、入学準備金は500,000円以内、就職準備金は200,000円以内とする。
- 3 貸付回数は、一人当たり一回限りとする。

第5 貸付申請

- 1 訓練促進資金の貸付を受けようとする者（以下「申請者」という。）は、県社協が定める申請書類を、所定の期日までに県社協に提出しなければならない。
 - (1) ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付申請書（第1号様式）
 - (2) 個人情報の取扱同意書（第2号様式）
 - (3) 誓約書（第3号様式）
 - (4) 高等職業訓練促進給付金の支給決定通知書の写し
 - (5) 個人番号を除く全ての記載がある住民票
 - (6) 運転免許証等の写真付身分証明書の写し
- 2 入学準備金の申請にあたっては、1に掲げる書類に加えて、養成機関に入学することを証明する書類（入学許可証等の養成機関が発行する証明書の写し）を添付しなければならない。

- 3 就職準備金の申請にあたっては、1に掲げる書類に加えて、養成機関の課程を修了したことを証明する書類、取得した資格を証明する書類及び就職の内定又は決定を証明する書類の写しを添付しなければならない。

第6 貸付方法及び利子

- 1 訓練促進資金は、一括で交付するものとする。
- 2 連帯保証人を立てる場合、無利子とし、連帯保証人を立てない場合は、返還の債務の履行猶予期間中は無利子とし、履行猶予期間経過後はその利率を年1パーセントとする。

第7 連帯保証人

- 1 第6の2に定める連帯保証人は、独立の生計を営む者で、かつ、返還すべき債務を負担することができる資力を有する者であって、原則として県内に住所を有する者でなければならない。なお、申請者が未成年者である場合は、その者の法定代理人でなければならない。
- 2 連帯保証人は、借受人と連帯して債務を負担するものとし、その保証債務は、第15の規定による延滞利子を包含するものとする。

第8 貸付の適否の決定等

- 1 県社協が第5の申請書類を受理したときは、県社協会長（以下「会長」という。）はその内容を精査し、訓練促進資金の貸付の適否を決定するものとする。
- 2 会長は、上記の選考結果により訓練促進資金の貸付の適否を決定したときは、すみやかに、ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付決定（不承認）通知書（第4号様式）により、申請者に通知するものとする。

第9 借用書の提出

- 1 訓練促進資金の貸付を決定された者（以下「借受人」という。）が、第8の2によりひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付決定通知書を受け取ったときは、すみやかに、ひとり親家庭高等職業訓練促進資金借用書（第5号様式）を県社協に提出しなければならない。
- 2 借用書提出にあたっては、借受人及び連帯保証人の印鑑証明証を添付するものとする。

第10 貸付の辞退

借受人は、訓練促進資金の貸付を辞退しようとするときは、ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付辞退届（第6号様式）を県社協に提出しなければならない。

第11 貸付の取り消し

- 1 借受人は、次のいずれかに該当する事情が生じた場合には、その旨を直ちに県社協に届け出なければならない。（借受人が届け出をできない事情がある場合には、法定代理人が行うものとする。以下同じ。）
 - （1）入学準備金の貸付を受けた借受人が養成機関を退学したとき。

(2) 心身の故障のため修学を継続する見込みがなくなると認められるとき。

(3) 訓練促進資金の貸付を受けることを辞退したとき。

(4) 死亡したとき。

(5) 第3に規定する者でなくなったとき。

2 会長は、借受人が1の(1)から(5)のいずれかに該当する事実を確認した場合又は、次のいずれかに該当する事由が判明したときは、訓練促進資金の貸付を取り消し、ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付取消通知書(第7号様式)により、借受人及び連帯保証人に通知するものとする。

(1) 虚偽又は、その他不正の方法により訓練促進資金の貸付を受けたことが、明らかになったとき。

(2) その他、本事業の目的を達成する見込みがなくなると認められるとき。

第12 返還すべき債務の当然免除及び承認決定等

1 借受人は、次のいずれかに該当する事情が生じたときは、ひとり親家庭高等職業訓練促進資金返還(当然・裁量)免除申請書(第8号様式)にその事実を証明する書類を添えて、速やかに県社協に提出しなければならない。

会長は、届出の事実を確認したときは、返還の債務を免除するものとする。

(1) 養成機関の課程を修了し、かつ、資格取得した日から1年以内に就職し、三重県内において取得した資格が必要な業務に従事し、5年間引き続き当該業務に従事したとき。

(2) 養成機関の課程を修了した日から1年以内に三重県内において取得した資格が必要な業務に従事し、業務上の事由により死亡、または業務に起因する心身の故障のため当該業務を継続できなくなったとき。

2 他種の養成機関等における修学、災害、疾病、負傷、その他やむを得ない事由により当該業務に従事できなかった場合は、引き続き当該業務に従事しているものとみなす。ただし、業務の従事期間には算入しない。

3 県社協が、1の申請書を受理したときは、会長は、その内容を精査し、ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付返還免除(決定・不承認)通知書(第9号様式)により、当該届出をした者に可否を通知するものとする。

第13 返還債務の裁量免除及び承認決定等

1 借受人は、次のいずれかに該当する事情が生じたときは、ひとり親家庭高等職業訓練促進資金(当然・裁量)免除申請書(第8号様式)にその事実を証明する書類を添えて、県社協に提出しなければならない。

会長は、届出の事実を確認した場合は、返還の債務を免除するものとする。

(1) 死亡または障害により返還の債務を履行することができなくなったとき。

返還すべき債務の額(既に返還を受けた金額を除く。以下同じ。)の全部または一部

(2) 長期間所在不明となっている場合等、訓練促進資金を返還させることが困難であると認められる場合であって、履行期限到来後に返還を請求した最初の日から5年以上経過したとき。
返還すべき債務の額の全部または一部

(3) 三重県内で、取得した資格が必要な業務に従事したが、その従事期間が5年に満たなかったとき。

返還すべき債務の額の一部

- 2 県社協が、1の申請書を受理したときは、会長は、その内容を精査し、ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付返還免除（決定・不承認）通知書（第9号様式）により、当該申請をした者に可否を通知するものとする。
- 3 裁量免除の額は、第12の1に規定する業務に従事した年数を5で割った数値を、貸付額にかけて得た額とする。

第14 返還

借受人が、次のいずれかに該当する場合（他種の養成機関等における修学、災害、負傷、その他やむを得ない事由がある場合は除く。）には、事由が生じた日の属する月の翌月から会長が定める期間（返還債務の履行の猶予されたときは、この期間と当該猶予された期間を合算した期間とする。）内に、会長が定める金額を一括、月賦又は半年賦の均等払方式により返還しなければならない。

- 1 貸付が取り消されたとき。
- 2 借受人が、養成機関を修了し、かつ、資格を取得した日から1年以内に三重県内に於いて、取得した資格が必要な業務に従事しなかったとき。
- 3 借受人が、取得した資格が必要な業務に従事する意思がなくなったとき。
- 4 業務外の事由により死亡し、又は心身の故障により業務に従事できなくなったとき。

第15 延滞利子

借受人が、正当な理由がなくて訓練促進資金を返還しなければならない日までにこれを返還しなかったときは、当該返還すべき日の翌日から返還の日までの期間の日数に応じ、返還すべき額につき年5パーセントの割合で計算した延滞利子を徴収するものとする。

ただし、当該延滞利子が、払込の請求及び督促を行うための経費等これを徴収するのに要する費用に満たない少額なものと認められるときは、当該延滞利子を債権として調定しないことができる。

第16 返還計画書

訓練促進資金の返還をしなければならない借受人（返還債務の履行の猶予を受けている者を除く。）は、ひとり親家庭高等職業訓練促進資金返還計画書（第10号様式）を県社協に提出しなければならない。

第17 返還すべき債務の履行猶予

1 当然猶予

会長は、借受人が次のいずれかに該当する場合には、当該事由が継続する期間、訓練促進資金の返還の債務の履行を猶予するものとする。

- (1) 訓練促進資金の貸付を取り消された後も引き続き当該養成機関に在学しているとき
- (2) 当該養成機関を卒業後さらに他職種の養成機関において修学しているとき

- (3) 廃業などの事由によりやむを得ず離職したが、次の職場への求職活動を続けていて、取得した資格が必要な、新たな職場への就職が決定するまでの期間。

2 裁量猶予

会長は、借受人が次のいずれかに該当する場合には、当該事由が継続する期間、訓練促進資金（既に返還を受けた金額を除く。）の返還の債務の履行を猶予できるものとする。

- (1) 三重県内に於いて、取得した資格が必要な業務に従事しているとき
- (2) 災害、疾病、負傷、その他やむを得ない事由があるとき

第18 返還猶予申請及び承認決定等

- 1 借受人は、返還の債務の履行猶予を受けようとするときは、ひとり親家庭高等職業訓練促進資金返還猶予申請書（第11号様式）に次の（1）から（4）に該当するその事実を証明する書類を添えて、県社協に提出しなければならない。

- (1) 業務従事届（第12号様式）
- (2) 資格登録証の写し
- (3) 就職の内定・決定がわかる書類（雇用先等が発行する証明書等）
- (4) その他、猶予の申請に必要な書類

- 2 県社協が、1の申請書を受理したときは、会長は、その内容を精査し、ひとり親家庭高等職業訓練促進資金返還猶予（決定・不承認）通知書（第13号様式）により、可否を当該申請者に通知するものとする。

第19 期間の計算方法

- 1 訓練促進資金の返還免除額及び猶予期間の算定の基礎となる従事期間の計算は、取得した資格が必要な業務に従事した日の属する月から業務をしなくなった日の前日の属する月までの月数による。
- 2 1の延滞利子に係る年当たりの割合は、閏年の日を含む期間についても、365日当たりの割合とする。

第20 その他の届出

- 1 借受人は、次のいずれかに該当するときは、遅滞なく、次に掲げる書類等を県社協に提出しなければならない。
- (1) 氏名又は住所を変更したとき（第14号様式）
 - (2) 退学したとき又は、休学、停学の処分を受けたとき（第15号様式）
 - (3) 修学を継続できない程度の心身の故障を生じたとき（診断書等）
 - (4) 復学したとき（第16号様式）
 - (5) 卒業又は修了したとき（第17号様式）
 - (6) 連帯保証人が住所・氏名等を変更したとき、若しくは連帯保証人の責務を全うできない状態となったとき（第14号様式）

- (7) 取得した資格を登録したとき（登録証の写し）
 - (8) 養成施設等を卒業した後、更に他種の養成施設に入学し、その養成施設を卒業、又は退学したとき（養成施設等が発行する証明書等）
- 2 借受人は、返還猶予期間中は、毎年1回4月に勤務状況・在学状況届出書（第18号様式）を県社協に提出しなければならない。
 - 3 借受人は、返還猶予期間中に勤務先等の変更をした場合は、業務従事期間証明書（第19号様式）及び業務従事先変更・退職届（第20号様式）を県社協に提出しなければならない。

第21 借受人の責務

- 1 借受人は、居住する自治体の母子・父子自立支援員等による相談支援及び就労支援機関等による就労支援等により、経済的及び社会的な自立を図り、安定した生活が継続できるよう努めなければならない。
- 2 借受人及び連帯保証人は、会長から貸付の要件等に関する問い合わせを受けたとき、各種証明書類の提出又は、報告の提出を求められたときは、回答または提出及び報告を行わなければならない。

第22 雑 則

この要綱に定めるもののほか、訓練促進資金の貸付に関し必要な事項は、会長が定める。

附 則

- 第1 この要綱は、平成28年4月1日から施行し、入学準備金は平成28年度に養成機関に入学した者、就職準備金は平成28年度に養成機関を修了する者から適用する。
- 第2 この貸付事業は、平成29年 1月 4日より実施する。