

## ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付申請書

平成 年 月 日

社会福祉法人三重県社会福祉協議会会長 様

ひとり親家庭高等職業訓練促進資金の貸付を受けたく、同意事項(裏面記載)の内容を理解し、同意の上、添付書類を添えて申請します。

申請者	フリガナ		性別	男・女			
	氏名	⑨	生年月日	昭和 平成	年	月	日生( 歳)
	住所	〒 -					
	電話番号	自宅		携帯			
学歴 ・ 職歴	年 月		卒業	年 月			
	年 月			年 月			
	年 月			年 月			
養成機関および修業内容	養成機関名						
	コース・学科		コース 科	養成区分		昼間・夜間・通信	
	住所						
	修学期間		平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日( ヶ月)				
	取得目的とする資格						
貸付 希望 金額	<input type="checkbox"/> 入学準備金		円		<input type="checkbox"/> 就職準備金		円
	(貸付金使途の内訳)						
他の貸付の申込み 無・有(資金名称 )							
就職希望先							
生 計 を 一 に す る 世 帯 状 況	氏名	続柄	職業	健康 状態	生年月日	年齢 (歳)	勤務先・学校名
	(申請者)				昭和 平成		

# 連 帯 保 証 人

平成 年 月 日

社会福祉法人三重県社会福祉協議会会長 様

私は、申請者がひとり親高等職業訓練促進資金貸付事業実施要綱の規定によりひとり親高等職業訓練促進資金貸付を受けるに関する事項を相互に遵守し、これに反した際のひとり親高等職業訓練促進資金の返還の債務について、借受人と同等の債務を負担し、連帯延滞利子を包含して保証します。

フリガナ		性別	男 ・ 女		
氏 名	Ⓜ	生年月日	昭和 平成	年 月 日生	
申請者との関係		家族数			
現住所	〒 -				
電 話	自宅 ( ) -		携帯 - -		
勤務先名					
勤務先住所					
雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> 法人経営者 <input type="checkbox"/> その他[ ]				
職 種		個人年収	円		

## ■ 申請に当たっての留意ならびに同意事項

1. 申請者は、この貸付申請書の記載事項が真実かつ正確であることを誓約します。
2. 申請者は、本資金の関係法令等および社会福祉法人三重県社会福祉協議会ひとり親高等職業訓練促進資金貸付事業実施要綱に従います。
3. 申請者は、貸付申請書の記載事項および添付書類の事実確認を行うことに同意します。
4. 申請者は、貸付が決定した後、申請者の状況に変化があった場合は、ただちに三重県社会福祉協議会に届け出ます。
5. 申請者は、在学、就労、資格合否等、必要な情報を把握するため、三重県社会福祉協議会が申請者に報告を求めることに同意します。

## ■ 申請書に添付する書類

1. 個人情報の取扱いに関する同意書(様式第2号)
2. 高等職業訓練促進給付金の支給決定通知書の写し
3. マイナンバー以外の全ての項目が記載された住民票(本籍地等の省略のないもの)
4. 免許証、パスポートなどの写真付身分証明証のコピー
5. 入学準備金の申請にあたっては、養成機関に入学することを証明する書類(入学許可証等の養成機関が発行する証明書の写し)
6. 就職準備金の申請にあたっては、
  - ① 養成機関の課程を修了したことを証明する書類(修了見込み証、修了証書等の養成機関が発行する証明書の写し)
  - ② 就職の内定又は、決定を証明する書類(内定通知書等の写し)
  - ③ 取得した資格を証明する書類(資格登録証等の写し)
7. 連帯保証人の方は、直近の「源泉徴収票(会社員の場合写しで可)」、又は「所得・課税証明」等の所得を証明する書類及び、マイナンバー以外の全ての項目が記載された住民票(本籍地等の省略のないもの)、写真付の本人確認証のコピー