

これだけは  
身に付けたい！

## 令和2年度社会福祉施設職員対象研修A-1

### 新人職員としての基礎【新人研修】開催要綱

- 1 目的 4月から新社会人となった職員の皆様にとって、基本的な職場マナーや接遇マナーを身に付けることがまずは必要です。また、社会福祉に従事する者としてのアイデンティティを確立し、仕事に対する心構えや姿勢を身に付けることも同様に重要です。  
本研修は、新人職員が新しい職場で業務に取り組むための知識や振る舞い等を身に付け、新人職員のスムーズなスタートを後押しすることを目的に開催します。
- 2 主催 社会福祉法人 三重県社会福祉協議会
- 3 日程 **A日程**：4月22日（水） **B日程**：4月28日（火） **C日程**：5月12日（火）  
※中途採用者等を対象としたD日程を10月14日（水）に開催いたします。D日程は8月頃に御案内します。
- 4 時間 10時10分～16時40分（各日程共通）
- 5 会場 三重県社会福祉会館 3階 講堂（津市桜橋2丁目131）
- 6 対象者
  - ・県内社会福祉施設等へ入職後概ね6ヶ月未満の「新卒職員」、又は「社会福祉施設等への就職が初めての職員」
  - ・その他所属長が必要と認めた職員
- 7 定員 各日程 50名
- 8 受講料 三重県社会福祉協議会会員3,000円／非会員6,000円
- 9 講師
  - ◆午前：有限会社 エム・アール・シー 取締役・社員教育講師 井ノ口 美津子 氏
  - ◆午後：高田短期大学 非常勤講師 蒔田 勝義 氏※両者は、三重県社会福祉協議会主催のキャリアパス対応生涯研修の専任講師です。
- 10 カリキュラム（各日程共通）

時間	内容
9:30～10:00	受付
10:00～10:10	開会・オリエンテーション
10:10～12:40	【講義・演習】「社会人のマナー」 (1) 接遇マナーの基本 (2) 信頼される言葉づかい (3) ビジネス電話応対
12:40～13:40	昼食休憩
13:40～16:40	【講義・演習】「福祉職員に求められること」 (1) 福祉の理念・動向の理解 (2) 自己啓発の勧め

## 11 その他

- ・申し込みは先着順で受け付け、定員を超過した場合は受講をお断りすることがあります。
- ・受講者には、開催日のおおむね1週間前に「受講決定通知書」をファクスにて送付しますので、当日はご持参のうえ、受付にてお示してください。
- ・会場の駐車場には限りがございます。公共交通機関を御利用ください。(津駅より徒歩 約8分)
- ・台風等により、研修会参加者の安全が危惧される場合、研修会の開催を中止(延期)します。中止(延期)する場合は、開催日の前日午後5時までに、本会ホームページ(<https://www.miewel-1.com/>)の新着情報欄に中止(延期)情報を掲載しますのでご覧ください。

社会福祉法人三重県社会福祉協議会 福祉育成支援課 小倉、向井  
〒514-8552 三重県津市桜橋2丁目131 三重県社会福祉会館2階  
TEL059-213-0533/FAX059-222-0305