

## 【キャリアパス対応生涯研修カリキュラム】

### 「初任者コース」

期日 (2日間)	A:11月7～8日、B:11月13～14日、C:11月21～22日、 D:11月27～28日、E:12月4～5日、F:12月10～11日、 G:12月17～18日、H(予備):12月19～20日
対象者	・新卒入職後3年以内又は、他業種から福祉職場へ入職後3年以内の職員
目標	①自身のキャリアアップの方向性について自覚を深める。 ②福祉サービスの基本理念と倫理についての基礎を習得する。 ③チームケアの一員としてメンバーシップやコミュニケーションの基本を学ぶ。 ④キャリアアップに必要な啓発課題について基本を学び、啓発意欲を高める。 ⑤福祉職員としての役割行動と行動指針を確認し、自己のキャリアデザインとアクションプランを策定する。
会場	三重県社会福祉会館 講堂
人数	60名
申込方法	別途案内の申込様式にて申込み
申込締切	開催要綱でご確認ください。

### 【日程及び内容】

	時間	内容
1 日目	8:45	受付開始
	9:15	開会・オリエンテーション
	9:30	【基軸科目の講義・演習】 福祉職員としてのキャリアデザインと自己管理
	11:30	昼食・休憩
	12:30	【基礎科目の講義・演習】 福祉サービスの基本理念・倫理の基礎を理解する 組織の一員としてのフォロワーシップの醸成
2 日目	14:40	【重点科目の講義・演習】 対人関係マナーと言葉遣い
	16:40	終了
	9:00	【啓発科目の講義・演習】
	11:10	【行動指針の策定】 ※途中休憩
	14:20	【キャリアデザインとアクションプランの策定】
	16:20	閉会 修了証書発行

### 「中堅職員コース」

期日 (2日間)	A:9月4～5日、B:9月10～11日、C:9月19～20日、 D:10月2～3日、E:10月10～11日、F:10月16～17日、 G(予備):10月24～25日
対象者	担当業務の独力遂行が可能なレベルの職員で、 入職後概ね3～5年程度の節目の職員
目標	①中堅職員としてのキャリアデザインとセルフマネジメントのあり方を学ぶ。 ②福祉サービスの倫理と基本理念の理解を深め、実践での手法を習得する。 ③チームケアの一員としてメンバーシップやチームワークのあり方を再確認する。 ④中堅職員としてキャリアアップの啓発課題を学び、方向性を明確にする。 ⑤中堅職員としての役割と行動指針を確認し、挑戦目標を設定する。
会場	三重県社会福祉会館 講堂
人数	60名
申込方法	別途案内の申込様式にて申込み
申込締切	開催要綱でご確認ください。

### 【日程及び内容】

	時間	内容
1 日目	8:45	受付開始
	9:15	開会・オリエンテーション
	9:30	【基軸科目の講義・演習】 中堅職員としてのキャリアデザインと自己管理
	11:30	昼食・休憩
	12:30	【基礎科目の講義・演習】 福祉サービスの基本理念・倫理の理解を深める 中堅職員としてのフォロワーシップの醸成
2 日目	14:40	【重点科目の講義・演習】 チームケアと問題解決－遭遇要因分析
	16:40	終了
	9:00	【啓発科目の講義・演習】
	11:10	【行動指針の策定】 ※途中休憩
	14:20	【キャリアデザインとアクションプランの策定】
	16:20	閉会 修了証書発行

#### ◆上記研修受講にあたっての注意事項◆

- ・研修受講日までにテキストを購入し、自己学習のうえ事前課題を提出していただくことが受講要件となります。
- ・研修1日目は開会時刻(9:15)までに、研修2日目は演習開始時刻(9:00)までに受付をお済ませください。
- ・特別な事情による遅刻は、講義・演習開始から40分以内であれば認めますので、必ず本会に連絡してください。
- ・研修2日目を欠席された場合は、次回受講される際に、再度研修1日目からの受講となります。

「チームリーダーコース」

期日 (2日間)	A:7月24～25日、B:7月30～31日、C:8月7～8日、 D:8月21日～22日、E(予備):8月29～30日
対象者	・近い将来、チームリーダー等の役割を担うことが想定される中堅職員 ・現に主任・係長等に就いている職員
目標	①チームリーダーとしてのキャリアデザインとセルフマネジメントのあり方を学ぶ。 ②福祉サービスの倫理と基本理念の実践的検証と考察、指導のための手法を習得する。 ③チームリーダーとして職場の問題解決手法を学び、問題解決能力を高める。 ④チームリーダーとしてキャリアアップの啓発課題を学び、方向性を明確にする。 ⑤チームマネジメントの役割と行動指針を確認し、挑戦目標を設定する。
会場	三重県社会福祉会館 講堂
人数	60名
申込方法	別途案内の申込様式にて申込み
申込締切	開催要綱でご確認ください。

【日程及び内容】

	時間	内容
1 日 目	8:45	受付開始
	9:15	開会・オリエンテーション
	9:30	【基軸科目の講義・演習】 チームリーダーとしてのキャリアデザインと自己管理
	11:30	昼食・休憩
	12:30	【基礎科目の講義・演習】 福祉サービスの基本理念・倫理を推進する チームリーダーとしてのリーダーシップの醸成
	14:40	【重点科目の講義・演習】 OJTの効果的推進
2 日 目	16:40	終了
	9:00	【啓発科目の講義・演習】
	11:10	【行動指針の策定】 ※途中休憩
	14:20	【キャリアデザインとアクションプランの策定】
	16:20	閉会 修了証書発行

「管理職員コース」

期日 (2日間)	A:1月23～24日、B:1月30～31日
対象者	・近い将来、管理者の役割を担うことが想定される指導的立場の職員 ・現に小規模事業管理者・部門管理者等に就いている職員
目標	①管理職員としてのキャリアデザインと職場環境整備のあり方を学ぶ。 ②福祉サービスの基本理念と倫理の徹底・浸透のための手法を習得する。 ③管理職員としてのリーダーシップの醸成を図る。 ④管理職員としてのキャリアアップの啓発課題を確認し、方向性を明確にする。 ⑤職場管理・役割行動に関する行動指針を確認し、挑戦目標を設定する。
会場	三重県社会福祉会館 講堂
人数	60名
申込方法	別途案内の申込様式にて申込み
申込締切	開催要綱でご確認ください。

【日程及び内容】

	時間	内容
1 日 目	8:45	受付開始
	9:15	開会・オリエンテーション
	9:30	【基軸科目の講義・演習】 管理職員としてのキャリアデザインと環境整備
	11:30	昼食・休憩
	12:30	【基礎科目の講義・演習】 福祉サービスの基本理念・倫理を推進する 組織・部門管理者としてのリーダーシップの醸成
	14:40	【重点科目の講義・演習】 人材アセスメント
2 日 目	16:40	終了
	9:00	【啓発科目の講義・演習】
	11:10	【行動指針の策定】 ※途中休憩
	14:20	【キャリアデザインとアクションプランの策定】
	16:20	閉会 修了証書発行

◆上記研修受講にあたっての注意事項◆

- ・研修受講日までにテキストを購入し、自己学習のうえ事前課題を提出することが受講要件となります。
- ・研修1日目は開会時刻(9:15)までに、研修2日目は演習開始時刻(9:00)までに受付をお済ませください。
- ・特別な事情による遅刻は、講義・演習開始から40分以内であれば認めますので、必ず本会に連絡してください。
- ・研修2日目を欠席された場合は、次回受講される際に、再度研修1日目からの受講となります。

