

【生涯研修】

「 新任職員研修課程Ⅱ 」

期 日 (2日間)	A: 7月5日(木)、6日(金) B: 7月10日(火)、7月11日(水) C: 7月18日(水)、19日(木)
対象者	社会福祉施設の新任職員(福祉職場経験3年未満)で、平成29年度までに生涯研修課程「新任職員研修課程Ⅰ」を修了した者
目 的	①組織活動の基本・コミュニケーションの基本を修得する。 ②日常の問題解決のあり方を考える。 ③自己啓発の課題と方向を明確にする。
会 場	三重県社会福祉会館 講堂
人 数	各80名
申込方法	別添 申込書にて申込
申込締切	平成30年5月1日(火)本会必着

【日程及び内容】

	時間	内容
1 日 目	8:30	受付開始
	8:45	開会・オリエンテーション
	9:00	講義・演習 【組織活動の基本】
	12:00	昼食・休憩
	13:00	講義・演習 【コミュニケーションの基本】
	16:00	終了
2 日 目	8:30	受付開始
	9:00	講義・演習 【問題解決とチームワーク】
	12:00	昼食・休憩
	13:00	講義・演習 【自己啓発の基本】
	16:00	閉会 修了証書発行

注意事項	研修1日目は開会時刻(9:15)までに、研修2日目は演習開始時刻(9:00)までに受付をお済ませください。 特別な事情による遅刻は、開始時刻より30分以内であれば認めますので、必ず本会に連絡してください。 研修2日目を欠席された場合は、次回受講される際に、再度研修1日目からの受講となります。
------	--

「 中堅職員研修課程Ⅲ 」

期 日 (2日間)	A: 7月26日(木)、27日(金) B: 7月31日(火)、8月1日(水)
対象者	社会福祉施設の新任職員以外の職員(福祉職場経験年数3年以上の職員で役職のない者)で、平成29年度までに生涯研修課程「中堅職員研修課程Ⅰ・Ⅱ」を修了した者
目 的	①コミュニケーションの展開のあり方を理解する ②チームワークの促進のあり方を習得する ③職員指導・育成の基本を習得する ④自己啓発・相互啓発の課題を明確にする
会 場	三重県社会福祉会館 講堂
人 数	各80名
申込方法	別添 申込書にて申込
申込締切	平成30年5月1日(火)本会必着

【日程及び内容】

	時間	内容
1 日 目	8:30	受付開始
	8:45	開会・オリエンテーション
	9:00	講義・演習 【コミュニケーションの展開】
	12:00	昼食・休憩
	13:00	講義・演習 【チームワークの促進】
	16:00	終了
2 日 目	8:30	受付開始
	9:00	講義・演習 【職員指導・育成の基本】
	12:00	昼食・休憩
	13:00	講義・演習 【自己啓発・相互啓発の促進】
	16:00	閉会 修了証書発行

注意事項	研修1日目は開会時刻(8:45)までに、研修2日目は演習開始時刻(9:00)までに受付をお済ませください。 特別な事情による遅刻は、開始時刻より30分以内であれば認めますので、必ず本会に連絡してください。 研修2日目を欠席された場合は、次回受講される際に、再度研修1日目からの受講となります。
------	--

【キャリアパス対応生涯研修】

「 チームリーダーコース 」

期日 (2日間)	A:9月5日(水)、6日(木) B:9月12日(水)、13日(木)
対象者	・近い将来、チームリーダー等の役割を担うことが 想定される中堅職員 ・現に主任・係長等に就いている職員
目標	① チームリーダーとしてのキャリアデザインと セルフマネジメントのあり方を学ぶ。 ② 福祉サービスの倫理と基本理念の実践的 検証と考察、指導のための手法を習得する。 ③ チームリーダーとして職場の問題解決手法を 学び、問題解決能力を高める。 ④ チームリーダーとしてキャリアアップの啓発 課題を学び、方向性を明確にする。 ⑤ チームマネジメントの役割と行動指針を確認 し、挑戦目標を設定する。
会場	三重県社会福祉会館 講堂
人数	60名
申込方法	別途、案内の申込様式にて申込み
申込締切	開催要綱でご確認ください。

【日程及び内容】

	時間	内容
1 日目	8:45	受付開始
	9:15	開会・オリエンテーション
	9:30	【基軸科目の講義・演習】 チームリーダーとしてのキャリアデザインと 自己管理
	11:30	昼食・休憩
	12:30	【基礎科目の講義・演習】 福祉サービスの基本理念・倫理を推進する チームリーダーとしてのリーダーシップの醸成
2 日目	14:40	【重点科目の講義・演習】 OJTの効果的推進
	16:40	終了
	9:00	【啓発科目の講義と演習】
	11:10	【行動指針の策定】 ※途中休憩
	14:20	【キャリアデザインとアクションプランの策定】
	16:20	閉会 修了証書発行

「 中堅職員コース 」

期日 (2日間)	A:9月26日(水)、27日(木) B:10月3日(水)、4日(木) C:10月17日(水)、18日(木) D:10月23日(火)、24日(水) ※予備日程
対象者	担当業務の独力遂行が可能なレベルの職員で、 入職後概ね3～5年程度の節目の職員
目標	① 中堅職員としてのキャリアデザインとセルフ マネジメントのあり方を学ぶ。 ② 福祉サービスの倫理と基本理念の理解を深 め、実践での手法を習得する。 ③ チームケアの一員としてメンバーシップや チームワークのあり方を再確認する。 ④ 中堅職員としてキャリアアップの啓発課題を 学び、方向性を明確にする。 ⑤ 中堅職員としての役割と行動指針を確認し、 挑戦目標を設定する。
会場	三重県社会福祉会館 講堂
人数	60名
申込方法	別途、案内の申込様式にて申込み
申込締切	開催要綱でご確認ください。

【日程及び内容】

	時間	内容
1 日目	8:45	受付開始
	9:15	開会・オリエンテーション
	9:30	【基軸科目の講義・演習】 中堅職員としてのキャリアデザインと自己管理
	11:30	昼食・休憩
	12:30	【基礎科目の講義・演習】 福祉サービスの基本理念・倫理の理解を深め 中堅職員としてのフォロワーシップの醸成
2 日目	14:40	【重点科目の講義・演習】 チームケアと問題解決－遭遇要因分析
	16:40	終了
	9:00	【啓発科目の講義と演習】
	11:10	【行動指針の策定】 ※途中休憩
	14:20	【キャリアデザインとアクションプランの策定】
	16:20	閉会 修了証書発行

◆上記研修受講にあたっての注意事項◆

- ・研修受講日までにテキストを購入し、自己学習を行い、事前課題を提出してください。
- ・研修1日目は開会時刻(9:15)までに、研修2日目は演習開始時刻(9:00)までに受付をお済ませください。
- ・特別な事情による遅刻は、講義・演習開始時刻より40分以内であれば認めますので、必ず本会に連絡してください。
- ・研修2日目を欠席された場合は、次回受講される際に、再度研修1日目からの受講となります。

「 初任者コース 」

【日程及び内容】

期 日 (2日間)	A:11月7日(水)、8日(木) B:11月14日(水)、15日(木) C:11月20日(火)、21日(水) D:11月27日(火)、28日(水) ※予備日程		
対象者	・新卒入職後3年以内の職員 ・他業界から福祉職場へ入職後、3年以内の職員		
目 標	①自身のキャリアアップの方向性について自覚を深める。 ②福祉サービスの基本理念と倫理についての基礎を習得する。 ③チームケアの一員としてメンバーシップやコミュニケーションの基本を学ぶ。 ④キャリアアップに必要な啓発課題について基本を学び、啓発意欲を高める。 ⑤福祉職員としての役割行動と行動指針を確認し、自己のキャリアデザインとアクションプランを策定する。		
会 場	三重県社会福祉会館 講堂		
人 数	60名		
申込方法	別途、案内の申込様式にて申込み		
申込締切	開催要綱でご確認ください。		
		時間	内容
		8:45	受付開始
		9:15	開会・オリエンテーション
		9:30	【基軸科目の講義・演習】 福祉職員としてのキャリアデザインと自己管理
		11:30	昼食・休憩
		12:30	【基礎科目の講義・演習】 福祉サービスの基本理念・倫理の基礎を理解 組織の一員としてのフォローアップの醸成
		14:40	【重点科目の講義・演習】 対人関係マナーと言葉遣い
		16:40	終了
		9:00	【啓発科目の講義と演習】
		11:10	【行動指針の策定】 ※途中休憩
		14:20	【キャリアデザインとアクションプランの策定】
		16:20	閉会 修了証書発行

◆上記研修受講にあたっての注意事項◆

- ・研修受講日までにテキストを購入し、自己学習を行い、事前課題を提出してください。
- ・研修1日目は開会時刻(9:15)までに、研修2日目は演習開始時刻(9:00)までに受付をお済ませください。
- ・特別な事情による遅刻は、講義・演習開始時刻より40分以内であれば認めますので、必ず本会に連絡してください。
- ・研修2日目を欠席された場合は、次回受講される際に、再度研修1日目からの受講となります。